

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022302831154 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.05.2020 за  
ГРН 2202305932805



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 67A16E00DBAA579A4A658169124DF85F  
Владелец: Назаренко Максим Геннадьевич  
Межрайонная ИФНС России №16 по Краснодарскому краю  
Действителен: с 03.10.2019 по 03.10.2020

УТВЕРЖДЕН

приказом

Министерства науки

и высшего образования

Российской Федерации

от 6 августа 2020 г. № 424

## Устав

### Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Субтропический научный центр Российской академии наук»

#### 1. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Федеральный исследовательский центр «Субтропический научный центр Российской академии наук» (далее – Центр) является научной организацией.

Центр создан в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 555 путем реорганизации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт цветоводства и субтропических культур» (далее – ФГБНУ ВНИИЦиСК) в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сочинского научно-исследовательского центра Российской академии наук (далее – СНИЦ РАН) с последующим переименованием в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Федеральный исследовательский центр «Субтропический научный центр Российской академии наук».

ФГБНУ ВНИИЦиСК является правопреемником Института горного садоводства и цветоводства, созданного в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства СССР от 29 мая 1967 г. № 144 в результате преобразования Сочинской опытной станции субтропических и южных плодовых культур, организованной на базе Сочинской садовой и сельскохозяйственной опытной станции, образованной 12 апреля 1894 г. по решению Государственного Совета Российской Империи.

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия СССР и Государственного комитета СССР по закупкам

продовольственных ресурсов от 10 сентября 1991 г. № 7/7/884 ФГБНУ ВНИИЦиСК передано в ведение Российской академии сельскохозяйственных наук.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30 января 1992 г. № 84 «О Российской академии сельскохозяйственных наук» на базе Российской академии сельскохозяйственных наук и Всесоюзной академии сельскохозяйственных наук создана единая Российская академия сельскохозяйственных наук, в ведение которой передано ФГБНУ ВНИИЦиСК.

СНИЦ РАН создан как Научно-исследовательский центр «Управление развитием рекреационных территорий и туризма» Академии наук СССР в соответствии с решением Президиума Академии наук СССР и Государственного комитета СССР по народному образованию от 15 декабря 1988 г. № 202/538.

В соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 г. № 274 СНИЦ РАН переименован в Учреждение Российской академии наук Сочинский научно-исследовательский центр РАН.

В соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 13 декабря 2011 г. № 262 наименование Учреждения Российской академии наук Сочинского научно-исследовательского центра РАН изменено на Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Сочинский научно-исследовательский центр Российской академии наук.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р ФГБНУ ВНИИЦиСК и СНИЦ РАН переданы в ведение Федерального агентства научных организаций.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р ФГБНУ ВНИИЦиСК и СНИЦ РАН переданы в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Центр является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

3. Учредителем и собственником имущества Центра является Российская Федерация.

4. Функции и полномочия учредителя Центра от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство).

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Центру, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

6. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее – РАН), государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

Научное и научно-методическое руководство деятельностью Центра осуществляет РАН в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, которое заключается в:

- проведении оценки в части научной и научно-технической деятельности в отношении проектов тематики научных исследований, включаемых в планы научных работ;
- проведении оценки в части научной и научно-технической деятельности в отношении проектов планов научных работ;
- проведении оценки в части научной и научно-технической деятельности в отношении проекта программы развития Центра;
- осуществлении экспертизы научных и научно-технических результатов в рамках отчетов Центра о проведенных научных исследованиях, о полученных научных (или) научно-технических результатах за отчетный финансовый год;
- осуществлении мониторинга и оценки результатов деятельности Центра.

РАН также осуществляет:

- участие в формировании государственного задания Центра на оказание государственных услуг (выполнение работ) на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований;
- согласование кандидатур на должность Директора Центра;
- согласование кандидатур на должность научного руководителя Центра и руководителя научного направления Центра.

7. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в установленном порядке:

7.1. Выполнение функций и полномочий учредителя Центра при его создании, реорганизации и ликвидации.

7.2. Утверждение Устава Центра, а также вносимых в него изменений.

7.3. Назначение (утверждение) на должность и освобождение от должности Директора Центра.

7.4. Заключение и расторжение трудового договора с Директором Центра.

7.5. Формирование и утверждение с учетом предложений РАН государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Центра.

7.6. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.7. Утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за Центром учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.8. Согласование совершения Центром крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.9. Принятие решения об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.10. Установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Центра услуги (работы), оказываемые Центром сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.11. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником либо

приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

7.12. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Центра, в том числе передачи его в аренду.

7.13. Согласование в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесения Центром в уставный капитал хозяйственных обществ в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, или передачи им такого имущества иным образом.

7.14. Согласование передачи Центром некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.15. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.16. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.17. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Центра, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Центра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.18. Осуществление контроля деятельности Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.19. Осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

8. В своей деятельности Центр руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Центр имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Центр в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

12. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Центра, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

13. Центр выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством с учетом предложений РАН, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Центр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Центра.

Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Для достижения целей своей деятельности Центр от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

15. Центр в установленном порядке самостоятельно формирует свою структуру.

16. Официальное наименование Центра:

на русском языке:

полное – Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Федеральный исследовательский центр «Субтропический научный центр Российской академии наук»;

сокращенное – ФИЦ СНЦ РАН;

на английском языке:

полное – Federal Research Centre the Subtropical Scientific Centre of the Russian Academy of Sciences;

сокращенное – FRC SSC of RAS.

17. Место нахождения Центра – 354002, Краснодарский край, город Сочи, улица Яна Фабрициуса, дом 2/28.

18. Устав Центра, все изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

19. Создание и ликвидация филиалов, открытие и закрытие представительств Центра осуществляется Центром по согласованию с Министерством путем внесения изменений в настоящий Устав.

19.1. Центр имеет филиал:

Официальное наименование филиала:

полное – Адыгейский филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Субтропический научный центр Российской академии наук»;

сокращенное – Адыгейский филиал ФИЦ СНЦ РАН.

Место нахождения – 385778, Республика Адыгея, Майкопский район, поселок Цветочный, улица Школьная, дом 2а.

19.2. Центр имеет следующие обособленные структурные подразделения:

19.2.1. Официальное наименование:

полное – Институт пространственного развития регионов – обособленное структурное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Субтропический научный центр Российской академии наук»;

сокращенное – ИПРР ФИЦ СНЦ РАН.

Место нахождения – 354000, Краснодарский край, город Сочи, улица Театральная, дом 8а.

19.2.2. Официальное наименование:

полное – Туапсинский научный стационар – обособленное структурное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Субтропический научный центр Российской академии наук;

сокращенное – Туапсинский научный стационар ФИЦ СШЦ РАН.

Место нахождения – 352825, Краснодарский край, Туапсинский район, село Шаумян, улица Шаумяна, дом 53а.

19.3. Филиал Центра может открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства по месту своего нахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.4. Филиал Центра и обособленные структурные подразделения Центра действуют на основании положений, утверждаемых Директором Центра.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Центра

20. Целью и предметом деятельности Центра являются выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ, внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на получение новых знаний в области сельскохозяйственных, биологических и технических наук, знаний о законах развития природы, общества, человека, способствующих технологическому, экономическому и социальному развитию Российской Федерации.

21. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

21.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям: биологические науки, науки о Земле, общественные и гуманитарные науки, сельскохозяйственные науки, технические науки, а также междисциплинарные исследования.

21.2. Разработка, испытание и изготовление макетных, экспериментальных и опытных образцов машин и оборудования для возделывания, уборки и товарной обработки цветочно-декоративных, плодовых и субтропических культур.

21.3. Мониторинг агроценозов и урбоэкосистем при выращивании цветочно-декоративных, субтропических и плодовых культур.

21.4. Разработка концепций, моделей, прогнозов и стратегий.



21.5. Анализ деятельности организаций по профилю деятельности Центра.

21.6. Разработка и совершенствование методов исследований в области наук о Земле, биологических, общественных, технических, гуманитарных и сельскохозяйственных наук.

21.7. Создание научно-технической продукции, оказание помощи в освоении ее производством, в том числе мелкотоварным и любительским.

21.8. Разработка государственных и отраслевых стандартов на продукцию садоводства, цветоводства, технические средства; технологических инструкций, технических условий и другой нормативной документации.

21.9. Проведение всех видов проектных, изыскательских, картографических, кадастровых и землеустроительных работ, почвенных, геоботанических и фитосанитарных обследований, инвентаризации земель и насаждений всех категорий.

21.10. Научное обеспечение развития малого и среднего бизнеса в областях, находящихся в сфере деятельности Центра.

21.11. Оказание методической и консультативной помощи предприятиям и организациям в проведении работ, связанных с внедрением в производство завершенных научно-исследовательских разработок и осуществление авторского надзора.

21.12. Экспертная оценка по всем видам профильной деятельности Центра.

21.13. Редакционно-издательская деятельность, в том числе учреждение и издание научных трудов, руководств, методических указаний, рекомендаций, материалов конференций, конгрессов, симпозиумов, семинаров, отраслевых журналов и газет, перевод научно-технической литературы, проведение работ по подбору материалов, техническому и научному переводу, редактированию и изданию научной печатной продукции.

21.14. Выполнение работ, связанных со сведениями, составляющими государственную тайну.

21.15. Осуществление библиотечного и информационного обслуживания, научно-популярной и просветительской деятельности по профилю работы Центра.

21.16. Осуществление музейного и экскурсионного обслуживания.

21.17. Организация и проведение конгрессов, съездов, конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров, выставок, школ, ярмарок, курсов, стажировок и других научных и научно-организационных мероприятий.

21.18. Оценка и создание баз и банков данных и оказание услуг в их использовании другими лицами.

21.19. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры; программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

21.20. Осуществление подготовки научных кадров (в докторантуре).

22. Центр вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

23. Центр вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Центр, и соответствует указанной цели:

23.1. Оказание автотранспортных, машинно-тракторных услуг, осуществление перевозки грузов и пассажиров собственным транспортом.

23.2. Выращивание посадочного материала плодовых, ягодных, субтропических и цветочно-декоративных культур.

23.3. Производство и переработка продукции садоводства, виноградарства, овощеводства, пчеловодства, животноводства и другой сельскохозяйственной продукции.

23.4. Осуществление транспортировки электроэнергии, воды, тепла.

23.5. Ведение торгово-закупочной деятельности (в том числе организация работы магазинов фирменной торговли).

23.6. Реализация сельскохозяйственной продукции.

23.7. Проведение дегустаций пищевых продуктов и напитков по профилю деятельности Центра.

23.8. Проведение исследований в области методики маркетинга и оказания маркетинговых, консалтинговых, посреднических услуг по профилю деятельности Центра.

23.9. Оказание услуг по подготовке документов для патентования интеллектуальной собственности по результатам научно-исследовательских разработок.

23.10. Оказание услуг по хранению продукции и товаров.

23.11. Оказание услуг автостоянки (парковки).

23.12. Осуществление туристско-экскурсионной и гостиничной деятельности.

23.13. Проектирование, строительство, ремонт и эксплуатация зданий, дорог, производство ремонтно-строительных, пуско-наладочных и отделочных работ.

23.14. Предоставление в установленном порядке в аренду временно неиспользуемого имущества, в том числе недвижимого.

23.15. Использование принадлежащих Центру исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Центр может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

25. Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Устава Центр может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

### 3. Права и обязанности Центра

26. Центр имеет право в установленном порядке:

26.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством.

26.2. В рамках своей компетенции с учетом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность.

26.3. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

26.4. Создавать филиалы и открывать представительства, действующие на основании утвержденных Центром положений.

26.5. Осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Центра и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подготовка внутренних нормативных документов, затрагивающих трудовые отношения работников Центра, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Центра.

26.6. В соответствии с нормативными правовыми актами Министерства формировать структурно-штатную численность Центра.

26.7. Принимать и увольнять работников Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проводить избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Центра, а также аттестацию работников Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

26.8. Устанавливать для работников Центра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

26.9. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Центра, оказывать материальную помощь работникам Центра.

26.10. Для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с иными юридическими и физическими лицами.

26.11. Представлять руководителю профильного Департамента Министерства предложения по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

В инициативном порядке направлять в Министерство проект изменений в свой Устав, а также замечания (предложения) в отношении предлагаемого Министерством к утверждению проекта Устава Центра вносимых в него изменений).

26.12. Запрашивать и получать в установленном порядке материалы структурных подразделений Министерства, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Центра.

26.13. Вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

26.14. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

26.15. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках.

26.16. В установленном порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Центру.

26.17. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

26.18. Создавать в установленном порядке совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и обеспечивать его деятельность.

26.19. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Центра и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

27. Центр обязан:

27.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения. Реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Центра.

27.2. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности и использовании закрепленного за Центром государственного имущества в Министерство.

27.3. Размещать на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном

законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов.

27.4. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Центром.

27.5. Согласовывать с Министерством распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

27.6. Предоставлять сведения об имуществе Центра в Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

27.7. Согласовывать с Министерством совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.8. Согласовывать с Министерством совершение сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.9. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27.10. Представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в РАН в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.

27.11. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

27.12. Осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности в Министерство в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных учреждений.

27.13. Платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

27.14. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.15. Обеспечивать работникам Центра безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

27.16. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Центра.

27.17. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Центра.

27.18. Не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

27.19. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

27.20. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.21. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.22. Обеспечивать сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

27.23. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Организация деятельности и управление деятельностью Центра

28. Управление Центром осуществляется его руководителем - Директором.

Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Центра, осуществляет руководство Центром на принципах единоначалия, организует работу Центра в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

29. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности Министром науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке.

Директор избирается коллективом Центра из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

Инициатором проведения выборов Директора Центра является Министерство.

Организатором выборов Директора в Центре является Объединенный ученый совет Центра.

Порядок проведения выборов Директора в Центре устанавливается настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Объединенным ученым советом Центра.

Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность Директора Центра рассматриваются коллективом Центра. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

Избранной коллективом Центра считается кандидатура на должность Директора Центра, набравшая наибольшее число голосов участвующих в голосовании работников Центра, при условии участия в голосовании более половины работников Центра.

В случае если выборы Директора Центра признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы Директора Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и абзацами вторым – седьмым настоящего пункта.

Решение коллектива Центра оформляется протоколом, утверждаемым председателем Объединенного ученого совета Центра, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

Выборы Директора Центра проводятся в срок, не превышающий 31 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Центра.

30. Министерство заключает с Директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подотчетен в своей деятельности Министерству, заключившему с ним трудовой договор.

31. Директор Центра:

31.1. Руководит деятельностью Центра.



31.2. Представляет интересы Центра в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Центра, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах.

31.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Центра, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).

31.4. Издаёт приказы, даёт указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Центра.

31.5. Утверждает структуру и штатное расписание Центра пределах средств, направляемых на оплату труда, в установленном порядке.

31.6. Утверждает положение об оплате труда работников Центра и о выплате им вознаграждений.

31.7. Утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Центра.

31.8. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Центра, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.

31.9. Организует координацию деятельности подразделений Центра, распределяет обязанности между заместителями Директора Центра.

31.10. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Центра.

31.11. Руководит текущей финансовой деятельностью Центра и несет за нее персональную ответственность.

31.12. Открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях.

31.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Директор Центра несет ответственность за наличие просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимое значение таковой, установленное внутренним нормативным актом Министерства.

33. Директор Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра, в том числе за невыполнение задач и функций Центра, а также за несвоевременное представление отчетности о результатах деятельности Центра, за нецелевое использование средств государственного бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств

и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

34. Директор несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

35. Директор Центра несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

36. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной тайны, Директор и иные должностные лица Центра несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

37. Директор имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра.

Заместители Директора Центра назначаются на должность и освобождаются от должности Директором в установленном порядке на срок до пяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Центра.

Заместители Директора Центра, достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации, в установленном порядке.

Директор Центра имеет право продлить срок пребывания в должности работников, занимающих должности заместителей Директора Центра по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Центра, достигшие ими возраста семидесяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Центра.

В период временного отсутствия Директора Центра (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора Центра возлагаются на одного из его заместителей (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Директор филиала Центра и руководители обособленных структурных подразделений Центра назначаются на должности и освобождаются от

должности приказами Директора Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

Права и обязанности директора филиала Центра и руководителей обособленных структурных подразделений Центра определяются соответствующими положениями, утверждаемыми Директором Центра.

38. В целях сохранения преемственности и обеспечения развития научных школ и направлений в работе Центра, передачи опыта и знаний коллективу работников, активизации его творческой деятельности в Центре может учреждаться должность научного руководителя Центра.

Кандидатура на должность научного руководителя Центра согласовывается с президиумом РАН.

Научный руководитель Центра избирается Объединенным ученым советом Центра сроком на пять лет из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в соответствующей отрасли науки по профилю Центра и опыт работы на руководящей должности в научной организации не менее пяти лет, и назначается на должность приказом Директора Центра.

Порядок избрания, права и обязанности научного руководителя Центра, а также вопросы его деятельности определяются положением, утверждаемым Директором Центра.

Научный руководитель Центра:

- обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Центре;
- участвует в разработке программы развития Центра;
- участвует совместно с Директором Центра и Объединенным ученым советом Центра в формировании основных направлений научной деятельности Центра в соответствии с тенденциями развития мировой науки, научно-технического прогресса и профильных для Центра научных областей;
- содействует в организации и осуществлении работ по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового положения Центра;
- содействует администрации Центра в проведении кадровой политики по подготовке и привлечению к научной деятельности молодых ученых и аспирантов, становлению и сохранению научных школ;
- курирует по согласованию с Директором Центра и Объединенным ученым советом Центра научное направление по профилю своей деятельности;
- участвует в деятельности Объединенного ученого совета Центра;

- участвует в разработке, организации выполнения и оценке результатов реализации планов фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и научно-исследовательских работ, а также в подготовке отчетов о результатах научной деятельности Центра и курируемого научного направления;

- выносит на рассмотрение Объединенного ученого совета Центра предложения по корректировке основных направлений научной деятельности и совершенствованию структуры Центра, в том числе по созданию, при необходимости, новых и (или) ликвидации неэффективных действующих научных структурных подразделений;

- представляет по поручению Директора Центра интересы Центра на региональном, федеральном и международном уровне по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

- участвует в организации и проведении Центром научных, научно-организационных и научно-практических мероприятий;

- участвует в решении вопросов совершенствования научной, организационной и управленческой деятельности в Центре;

- представляет Директору и Объединенному ученому совету Центра в установленном порядке, определенном локальными нормативными актами Центра, ежегодный доклад об основных результатах и о стратегии дальнейшего развития научной и (или) научно-технической деятельности Центра;

- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Центра.

В Центре может учреждаться должность руководителя научного направления Центра.

Кандидатура на должность руководителя научного направления Центра согласовывается с президиумом РАН.

Руководитель научного направления избирается Объединенным ученым советом Центра из числа ведущих ученых, имеющих научные заслуги по соответствующему направлению научной и (или) научно-технической деятельности Центра, и опыт работы на руководящей должности в Центре или являющихся руководителем одного из основных научных направлений Центра, и утверждается Директором Центра в установленном порядке.

Кандидатура на должность руководителя научного направления Центра выдвигается членами Объединенного ученого совета Центра. Решение Объединенного ученого совета Центра об избрании кандидата

на должность руководителя научного направления Центра принимается тайным голосованием в порядке, установленном настоящим Уставом.

Руководитель научного направления Центра:

обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Центре по соответствующему научному направлению;

осуществляет организацию научной и научно-технической деятельности Центра по соответствующему научному направлению;

осуществляет координацию работы структурных подразделений Центра в решении научных и научно-технических задач по соответствующему научному направлению;

организует развитие соответствующего научного направления в Центре;

осуществляет руководство разработкой технических заданий, сводных и рабочих программ научно-исследовательских работ, технико-экономических обоснований, прогнозов и предложений по соответствующему направлению исследований в Центре;

обеспечивает сохранение преемственности и развитие научных школ в научной и научно-технической деятельности Центра по соответствующему научному направлению;

представляет по поручению Директора Центра интересы Центра на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Центра.

Права и обязанности руководителя научного направления, иные условия его деятельности определяются положением, утверждаемым Директором Центра.

Руководитель научного направления может быть руководителем научно-исследовательской темы (тем), а также выполнять иные научно-исследовательские и научно-организационные обязанности в соответствии с настоящим Уставом и локальными нормативными актами Центра, а также выполнять научно-исследовательских работ Центра.

В Центре могут образовываться коллегиальные совещательные органы. Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия коллегиальных совещательных органов определяются положениями, утверждаемыми Директором Центра.

40. В Центре созданы коллегиальные совещательные органы – Президиум Центра и Совет молодых ученых Центра.

41. Президиум Центра образуется для рассмотрения основных вопросов организации и координации деятельности Центра.

Председателем Президиума Центра является Директор Центра или по его решению научный руководитель Центра.

В состав Президиума Центра входят Директор Центра, заместители Директора Центра, научный руководитель Центра, руководитель научного направления Центра, директор филиала, руководители обособленных структурных подразделений Центра и главный ученый секретарь Центра.

В состав Президиума Центра по согласованию могут входить члены РАН, представители федеральных, региональных, муниципальных органов исполнительной и законодательной власти Российской Федерации, научных, образовательных и общественных организаций.

Президиум Центра:

рассматривает стратегии, концепции, проекты, прогнозы и программы по профилю деятельности Центра;

рассматривает вопросы координации совместных научных и научно-исследовательских работ с российскими и иностранными научными и образовательными организациями;

рассматривает вопросы популяризации научных знаний и внедрения достижений науки в практическую деятельность;

создает советы, комитеты, комиссии, рабочие группы временного и постоянного действия по направлениям деятельности Центра, порядок работы, срок деятельности и полномочия которых определяется Уставом, Положением, утверждаемыми Директором Центра;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом, Положением о Президиуме Центра, утверждаемым Директором Центра, и локальными нормативными актами Центра.

В Центре действует Совет молодых ученых Центра. Основной задачей Совета молодых ученых Центра является привлечение и закрепление в Центре талантливой молодежи, обеспечение научного и профессионального роста молодых ученых и специалистов, повышение научной активности молодых ученых.

Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия Совета молодых ученых Центра определяются положением, утверждаемым Директором Центра.

43. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов Центра создается Объединенный ученый совет.

Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия Объединенного ученого совета определяются положением, утверждаемым Директором Центра.

Количество и персональный состав Объединенного ученого совета утверждается приказом Директора Центра сроком на 5 (пять) лет, с внесением изменений при выбытии членов Объединенного ученого совета в течение этого периода.

В состав Объединенного ученого совета входят Директор Центра (председатель Объединенного ученого совета), заместители Директора Центра по научной работе, главный ученый секретарь Центра, директор отдела, руководители обособленных структурных подразделений Центра, главный руководитель Центра, руководители научных направлений Центра, а также председатель Совета молодых ученых Центра.

В состав Объединенного ученого совета Центра могут входить члены РАН (с их согласия), научные работники и специалисты Центра, а также ученые и специалисты, не работающие в Центре (с их согласия).

Объединенный ученый совет Центра правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей от его списочного состава. Решения Объединенного ученого совета Центра принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Объединенного ученого совета Центра, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Решения Объединенного ученого совета Центра принимаются простым голосованием, если Объединенный ученый совет Центра примет решение о проведении тайного голосования.

Все персональные вопросы на заседаниях Объединенного ученого совета Центра решаются путем тайного голосования и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей членов Объединенного ученого совета, принявших участие в голосовании.

44. Объединенный ученый совет Центра:

44.1. Разрабатывает и утверждает план научно-исследовательских работ Центра в соответствии с ежегодно разработанными Министерством образования и науки Российской Федерации в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Министерству, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

44.2. Разрабатывает основные направления научных исследований Центра и предложения по государственным заданиям.

44.3. Утверждает программы научно-исследовательских работ, рассматривает планы проведения совещаний, конференций и других научных мероприятий, а также другие планы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

44.4. Рассматривает и обсуждает структуру Центра по представлению Директора Центра.

44.5. Обсуждает и утверждает отчеты работников Центра о результатах научно-исследовательской работы.

44.6. Осуществляет организацию научных экспертиз проектов и программ Центра.

44.7. Проводит обсуждение актуальных проблем развития науки по профилю деятельности Центра, заслушивает научные сообщения и доклады работников Центра и приглашённых лиц.

44.8. Рекомендует к утверждению планы подготовки и повышения квалификации научных кадров, планы редакционно-издательской деятельности.

44.9. В установленном порядке рассматривает и выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей, премий и других наград, представляет кандидатуры работников Центра к присвоению ученых и почетных званий.

44.10. Выдвигает кандидатов в члены РАН.

44.11. Осуществляет контроль за работой аспирантуры и докторантуры Центра, утверждает темы диссертационных исследований, утверждает кандидатуры научных руководителей аспирантов, систематически заслушивает отчёты аспирантов и их научных руководителей, подготовленные диссертационные работы.

44.12. Рассматривает по представлению Директора Центра проекты изменений в Устав Центра.

44.13. Избирает научного руководителя Центра и руководителя научного направления Центра.

44.14. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением об Объединенном ученом совете Центра.

45. Для рассмотрения научных и научно-организационных вопросов Объединенный ученый совет может создавать экспертно-методические комиссии по направлениям исследований Центра, порядок создания, срок деятельности и полномочия которых определяются положениями,



утверждаемыми Директором Центра по представлению Объединенного ученого совета Центра.

46. Отношения работников и Центра, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

47. Центр строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

48. Проверку по всем видам деятельности Центра осуществляют Министерство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

## 5. Имущество и финансовое обеспечение Центра

49. Имущество Центра является федеральной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

50. Источниками формирования имущества Центра являются:

движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

51. Плоды, продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Центром по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Центра.

52. Права Центра на результаты интеллектуальной деятельности, созданные им в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Центром в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

53. Права пользования земельными участками, предоставленными Центру, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

54. Центр несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации

порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

55. Центр реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

56. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у Центра на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

57. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного Центром собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств федерального бюджета не осуществляется.

58. Центр не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

59. Собственник имущества вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им Центром или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

60. Источниками финансового обеспечения Центра являются: субсидии, предоставляемые Центру из федерального бюджета; средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования; иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

61. Финансовое обеспечение выполнения Центром государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

62. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Центра, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

63. Передача Центром некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, может быть осуществлена Центром по согласованию с Министерством.

64. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Центром только с предварительного согласия Министерства.

65. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Министерством.

66. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

67. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Центра и использованием Центром имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Реорганизация и ликвидация Центра

68. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

69. При ликвидации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

70. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

71. При ликвидации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

72. При ликвидации или реорганизации Центра, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Центр обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

ПРОЦЕДУРА  
НАЗОРУ ЧИСТИХ

16. 3. 2022

ПОДПИСЬ  
С.О.

